

MANUAL DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Anexo 2: Política de Calidad, Seguridad y Salud en el trabajo y Medio Ambiente



El Negocio de Ingeniería en ACCIONA adopta un Sistema de Gestión de la calidad, la seguridad y salud en el trabajo y la protección ambiental como medio para garantizar sus resultados de manera sostenida, con un enfoque de SOSTENIBILIDAD y MEJORA CONTINUA en todos sus procesos.

Este enfoque se lleva a cabo desde los valores fundamentales de responsabilidad social, protección de la seguridad y la salud, respeto por las personas, trabajo en equipo, respeto al medio ambiente, fundamento técnico de la ejecución de las obras y utilización de las mejores técnicas preventivas disponibles, y se concreta en los siguientes:

VALORES

- 1. Liderazgo de la Dirección y de toda la organización con la gestión de la calidad, la seguridad y salud en el trabajo y el medio ambiente como vía, no sólo para satisfacer las expectativas de sus clientes, sino para mejorar de forma permanente su nivel de satisfacción.
- 2. Mejora continua de la cultura de la organización que potencie el comportamiento de los empleados y colaboradores en el cumplimiento de los compromisos de calidad, respeto al medio ambiente y prevención de las enfermedades, de los daños sobre las personas y de la contaminación, fomentando la búsqueda de soluciones innovadoras y el intercambio de conocimientos.
- 3. Visión para promover la cultura de la calidad, la seguridad y salud en el trabajo y la protección del medio ambiente en toda la organización, en los proveedores y, en general, en los entornos en los que desarrolla sus actividades.
- 4. Aplicación del máximo rigor en la ejecución de sus actividades, para asegurar la calidad y fiabilidad de sus productos y servicios, garantizando un uso seguro para los clientes y usuarios.
- 5. Consideración de los aspectos ambientales y los criterios de sostenibilidad en todas las actividades del Negocio, con objeto de colaborar en la lucha contra el cambio climático, promover la eficiencia energética, la racionalización del uso y gestión del agua, el uso responsable de los recursos, la aplicación de los principios de Economía Circular, la prevención de la contaminación y la conservación del medio natural y la biodiversidad.
- 6. Sensibilización y protección del medio ambiente mediante la participación de sus empleados y grupos de interés, desarrollando iniciativas de concienciación, formación y sensibilización.
- 7. Gestión orientada hacia la gestión de riesgos para evitar situaciones con daño para la salud o seguridad de las personas, incidentes o correcciones posteriores con el objetivo de "cero accidentes", eliminando los peligros y reduciendo los riesgos para la SST.
- Cumplimiento de los requisitos legales y otros que la organización suscriba en relación con los riesgos sobre el medio ambiente y sobre la seguridad y salud en el trabajo, incluyendo aspectos relevantes como la seguridad vial o la gestión del estrés laboral.
- 9. Aplicación y actualización del Sistema de Gestión, integrando los aspectos económicos, técnicos, ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y, en general, todos los que contribuyen a la calidad y la sostenibilidad y a la creación de entornos de trabajo saludables.
- 10. Promoción de la comunicación, consulta y participación activa de los empleados y representantes de los trabajadores, con el fin de hacerles partícipes de los distintos aspectos del Sistema de Gestión.
- 11. Integración de los valores de la calidad, la seguridad y salud en el trabajo y la gestión ambiental en la estrategia del Negocio y en el desarrollo de su actividad a través de la gestión por procesos y el establecimiento de objetivos adecuados.

La presente Política aplica a todas las actividades y centros de la empresa. Esta declaración se difundirá a todos los miembros de la organización, de manera que sea comprendida y tenida en cuenta en las actividades diarias, y asimismo estará disponible para las empresas y partes interesadas.

D. David Madrigal Diez Director General

Este documento impreso es una copia no controlada. El documento vigente es el depositado en la intranet de la Empresa

Código: MANUAL SIG A2, Ed. 03, Fecha: 18/11/2019, Página 1 de 1